

Karta oceny formalno-merytorycznej

Nazwa Grantobiorcy	
Numer wniosku	
Numer NIP	
Data złożenia wniosku	

Kryteria formalne	Ocena wniosku	Ocena wniosku po korekcie
1. Wniosek złożony poprawnie		
a) Czy wszystkie pola zostały wypełnione w sposób logiczny, umożliwiając ocenę treści zawartej we wniosku	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wszystkie wymagane załączniki zostały dołączone do wniosku	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy wniosek został podpisany przez wnioskodawcę podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Czy wszystkie niezbędne oświadczenia stanowiące załączniki do wniosku zostały podpisane podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
e) Czy poprzednia umowa o powierzenie grantu w ramach projektu „Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza” została rozliczona pod względem finansowym (ustalono ostateczną kwotę grantu)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Uwagi:	.....	.....
2. Brak wykluczeń przedmiotowych i podmiotowych		
a) Czy przedmiot realizacji przedsięwzięcia nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania pomocy finansowej, o których mowa w art. 7 ust. 1 rozporządzenia nr 2021/1058	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wnioskodawca nie rozpoczął realizacji przedsięwzięcia przed dniem złożenia wniosku o grant, lub złożył oświadczenie, że realizując przedsięwzięcie przed dniem złożenia wniosku o grant przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy przedsięwzięcie nie zostało fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone przed złożeniem wniosku o grant	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Czy podmiot nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 24 Wytucznych dotyczących pomocy państwa	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji.		
Uwagi:	.....	.....
e) Czy przedmiot realizacji projektu nie stanowi działalności handlowej, rozumianej jako handel wyrobami lub usługami obcymi. Ocena tego punktu nastąpi w szczególności poprzez weryfikację kodu PKD oraz charakterystyki produktów przeznaczonych do internacjonalizacji pod kątem, czy działalność, której dotyczy projekt może być wspierana w ramach Funduszu Eksportowego. Wykluczenie dotyczące działalności handlowej obejmuje przykładowo pośredników handlowych, sprzedawców, dystrybutorów – wskazując tym samym, że wsparcie adresowane jest do producentów: wytwórców oraz bezpośrednich wykonawców usług.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
3. Lokalizacja wnioskodawcy w woj. kujawsko-pomorskim (weryfikacja na dzień złożenia wniosku o grant na podstawie CEiDG i KRS)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....

Kryteria merytoryczne – dostępne	Ocena wniosku	Ocena wniosku po korekcie
1. Kwalifikowalność wnioskodawcy		
a) Czy wnioskodawca należy do sektora MŚP	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy na dzień złożenia wniosku wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą minimum 12 miesięcy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
2. Przedsięwzięcie jest zgodne z typami projektów przewidzianymi do wsparcia (udział przedsiębiorstwa w zagranicznych międzynarodowych targach i wystawach w charakterze wystawcy lub współwystawcy)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
3. Prawidłowy okres realizacji projektu (czy okres realizacji projektu nie przekracza 12 miesięcy i nie wykracza poza końcową datę okresu kwalifikowalności wydatków. Tj. 30.06.2027r.)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
4. Zgodność z prawem pomocy de minimis		
a) pomoc de minimis występująca w przedsięwzięciu jest zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz. U. z 2024 poz.);	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) w okresie 3 lat (3x365 dni), poprzedzających dzień złożenia wniosku,	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

wnioskodawca otrzymał pomoc de minimis, a jeśli tak, to czy łączna wysokość pomocy w tym okresie nie przekracza – na jedno przedsiębiorstwo - kwoty 300 tys. euro;		
Uwagi:	.....	.....
c) planowane przedsięwzięcie nie wchodzi w zakres niedozwolonej pomocy wywozowej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
5. Prawdliwość określenia wkładu własnego		
a) Czy wkład własny wnioskodawcy, w wydatkach kwalifikowalnych przedsięwzięcia wynosi co najmniej 25%	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Wnioskowany poziom dofinansowania wydatków kwalifikowalnych nie przekracza 75%	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
6. Maksymalna wartość grantu		
a) Wartość przyznanego grantu w ramach FE na jedno przedsiębiorstwo jest niższa niż 200 00 EUR.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Wartość przyznanego grantu w ramach FE na jednego wnioskodawcę nie przekracza 210 000 PLN.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Wartość przyznanego grantu na jedno wydarzenie nie przekracza 70 000 PLN,	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Wartość przyznanego grantu na koszty związane z wynajęciem i zabudową stoiska na jedno wydarzenie nie przekracza 60 000 PLN.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
e) Wartość przyznanego grantu na koszty osobowe związane z obsługą stoiska na jedno wydarzenie nie przekracza 10 000 PLN.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
7. Kwalifikowalność wydatków		
a) Czy wydatki zostaną poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków określonym w Regulaminie naboru grantobiorców.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wydatki są zgodne z zapisami dotyczącymi kwalifikowalności wydatków określonymi w Regulaminie naboru grantobiorców	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Wydatki zostały uwzględnione w budżecie przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Wydatki są niezbędne do realizacji celów przedsięwzięcia i zostaną poniesione w związku z jego realizacją	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
e) Wydatki zostały dokonane w sposób zgodny z przepisami prawa, przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
8. Wykonalność finansowa i ekonomiczna projektu		

a) Poziom dofinansowania został ustalony poprawnie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Wskazano źródła finansowania wkładu własnego oraz wydatków niekwalifikowalnych	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Założenia przyjęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym są realne.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) W kalkulacji nie ma istotnych błędów rachunkowych..	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
9. Zgodność dokumentacji projektowej z Regulaminem konkursu (wnioskodawca przygotował wniosek o grant zgodnie z Regulaminem naboru, w szczególności z Instrukcją wypełniania wniosku)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
10. Zgodność przedsięwzięcia z Roadmapą dla eksportera opracowaną w ramach projektu Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza		
a) Wnioskodawca posiada Roadmapę dla eksportera opracowaną w ramach FE dla Pomorza i Kujaw	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Działania, które są przedmiotem przedsięwzięcia wpisują się w Roadmapę opracowaną w ramach projektu FE dla Kujaw i Pomorza	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Produkt wskazany we wniosku o grant jest tożsamy z produktem wskazanym w Roadmapie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
11. Powierzchnia wystawiennicza (czy wnioskodawca posiada potwierdzoną rezerwację dedykowaną mu powierzchni wystawienniczej. Czy przedstawił zamówienie jako potwierdzenie.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
12. Kontakty biznesowe (czy wnioskodawca zadeklarował w wyniku realizacji przedsięwzięcia, nawiązanie co najmniej 3 kontakty biznesowe)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
13. Konkurencyjność produktu na rynkach zagranicznych		
a) Czy produkt jest zdolny do konkurowania na rynkach zagranicznych. Czy wnioskodawca wskazał w układzie porównawczym cech produktu, dzięki którym może osiągnąć przewagę konkurencyjną.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy produkt spełnia normy/wymagania/ warunki dla produktów na dany rynek zagraniczny. Czy wnioskodawca wskazał wymogi oraz sposoby ich spełnienia.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
14. Wykonalność techniczna, technologiczna i instytucjonalna projektu.		
a) Czy harmonogram realizacji projektu jest realistyczny i uwzględnia zakres rzeczowy oraz czas niezbędny na realizację procedur wyboru wykonawcy i inne okoliczności niezbędne do realizacji projektu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Uwagi:	.....	.....
b) Czy w dokumentacji projektowej wiarygodnie przedstawiono sposób wykonania projektu i osiągnięcia celów projektu	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy wnioskodawca wykazał zdolność instytucjonalną, tj. wskazał, że posiada lub pozyska odpowiednie zasoby techniczne, finansowe i ludzkie niezbędne do prawidłowej realizacji projektu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
15. Czy cele projektu wspierają realizację celów określonych w Regulaminie konkursu		
a) Czy wnioskodawca zaplanował działania, które przełożą się na podejmowania aktywności lub rozwijanie działalności eksportowej, promocję lub wyszukiwanie partnerów na rynkach zagranicznych, promocję gospodarczą regionu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy zaplanowane zadania będą służyły realizacji celów projektu.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
16. Wskaźniki realizacji celów projektu		
a) Czy wskaźniki realizacji celów projektu (produktu i rezultatu) zostały wyrażone liczbowo oraz podano czas ich osiągnięcia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wybrano wszystkie wskaźniki związane z realizacją projektu	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy wskaźniki zostały właściwie oszacowane.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
17. Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju		
a) Czy wnioskodawca wykazał, że projekt jest zgodny z celami zrównoważonego rozwoju ONZ, Porozumienia Paryskiego oraz zasadą „nie czyn poważnych szkód” (DNSH).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
b) Czy wnioskodawca odniósł się do celów, które dotyczą danego rodzaju projektu	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy wnioskodawca przedstawił, jak projekt wspiera działania respektujące standardy i priorytety klimatyczne UE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
d) Czy wnioskodawca odniósł się do zapisów „Oceny zgodności z zasadą „nie czyn poważnych szkód” (DNSH) zakresów wsparcia zawartych w projekcie programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027” i zamieszczonych w niej ustaleń dla poszczególnych obszarów	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
18. Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami		
a) Czy wszystkie nowe produkty projektu (np. zasoby cyfrowe) finansowane ze środków polityki spójności będą zgodne z koncepcją	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

uniwersalnego projektowania, co oznacza co najmniej zastosowanie standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2014-2020		
Uwagi:	.....	.....
b) Czy zostało opisane zapewnienie możliwości samodzielnego użytkowania/skorzystania z produktów projektu przez osoby z co najmniej jedną niepełnosprawnością	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
c) Czy w przypadku uznania, że produkt jest neutralny, wykazano że projekt może być nadal zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
19. Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (czy nie ma sprzeczności pomiędzy wnioskiem o grant a wymogami zawartymi w Karcie Praw Podstawowych UE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
20. Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych Europejskiej (czy nie ma sprzeczności pomiędzy wnioskiem o grant a wymogami zawartymi w Konwencji)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....	.....
21. Projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn		
a) Czy zaplanowano w projekcie działania w ramach przedsięwzięcia, które wpłyną na wyrównanie szans danej płci będącej w gorszym położeniu (o ile takie nierówności zostały zdiagnozowane w przedsięwzięciu)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:	.....
b) Czy stworzono mechanizmy, aby na żadnym etapie wdrażania przedsięwzięcia nie dochodziło do dyskryminacji i wykluczenia ze względu na płeć	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Uwagi:		

Kryteria merytoryczne – punktowe	Przyznana liczba punktów	Przyznana liczba punktów po korekcie
1. Projekt wpisuje się w inteligentne specjalizacje regionu	■ 0 <input type="checkbox"/> 3	■ 0 <input type="checkbox"/> 3
Uwagi:		
2. Zagraniczne kontrakty handlowe/ udokumentowana sprzedaż	■ 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	■ 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
Uwagi:		
3. Doświadczenie	■ 0 <input type="checkbox"/> 1	■ 0 <input type="checkbox"/> 1
Uwagi:		
4. Nowe przedsiębiorstwo (to taki, które nie istniało trzy lata przed złożeniem wniosku o grant)	■ 0 <input type="checkbox"/> 1	■ 0 <input type="checkbox"/> 1
Uwagi:		

Suma punktów		
--------------	--	--

Podsumowanie finansowe projektu	Wnioskowana kwota wydatków (w PLN)	Zaakceptowana maksymalna kwota wydatków (w PLN)	Wnioskowana kwota wydatków (w PLN)	Zaakceptowana maksymalna kwota wydatków (w PLN)
Całkowita wartość projektu				
a) Koszty kwalifikowalne				
b) Dofinansowanie				

Wynik oceny formalno- merytorycznej	Zaznacz „x” właściwą odpowiedź	Zaznacz „x” właściwą odpowiedź
Wniosek oceniony POZYTYWNIE		
Wniosek DO KOREKTY		
Wniosek oceniony NEGATYWNIE		
UZASADNIENIE/UWAGI		

Imię i nazwisko Oceniającego		
Podpis		
Data		